

ด่วนที่สุด

ที่ นว ๐๐๑๙/ว ๑๕๔๖๗



ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์
ถนนสวรรคควิถี นว ๖๐๐๐๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การเตรียมความพร้อมพิธีรับเงินพระราชทานขวัญถุงกองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ทะเบียนต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๖๑	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. คู่มือการบันทึกข้อมูลกองทุนแม่ของแผ่นดิน	จำนวน ๑ ชุด
๓. ใบสำคัญรับเงิน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. หนังสือมอบอำนาจ	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. แบบรายงานการประชุม	จำนวน ๑ ชุด
๖. แบบทะเบียนข้อมูลหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๖๑	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย จังหวัดนครสวรรค์ได้รับแจ้งจากสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ภาค ๖ โดยกำหนดการจัดพิธีรับเงินพระราชทานขวัญถุงกองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๖๑ ในวันจันทร์ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องรอยัลจูบิลี บอลรูม อาคารชาเลนเจอร์ อิมแพ็ค เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

ในการนี้ เพื่อเตรียมความพร้อมรับเงินขวัญถุงพระราชทานกองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๖๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุเป้าหมายที่กำหนด จึงขอให้อำเภอดำเนินการดังนี้

๑. ประสานหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๖๑ เปิดสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ชื่อ “กองทุนแม่ของแผ่นดิน บ้าน..... หมู่ที่.....”
๒. บันทึกข้อมูลพื้นฐานหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๖๑ ลงในเวปไซด์กองทุนแม่ของแผ่นดิน (www.kongtunmae-oncb.go.th) ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑
๓. รวบรวมหลักฐานหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๖๑ ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครสวรรค์ ภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ประกอบด้วย
 - ๓.๑ สำเนาหน้าบัญชี (Book Bank) พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง โดยประธานกองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน ๒ ฉบับ
 - ๓.๒ สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีสิทธิเบิก-จ่าย ทุกคนพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ระบุวัน เดือน ปี ที่ลงลายมือชื่อ จำนวน ๒ ฉบับ
 - ๓.๓ ใบสำคัญรับเงิน (ลงนามโดยประธานกองทุนแม่ของแผ่นดิน กรณีที่ประธานไม่สามารถไปเข้ารับพระราชทานเงินขวัญถุงได้ให้ทำหนังสือมอบอำนาจให้คณะกรรมการท่านใดท่านหนึ่งดำเนินการแทน)
 - ๓.๔ หนังสือมอบอำนาจ (ตามข้อ ๓.๓) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนผู้มอบและผู้รับมอบ จำนวน ๒ ฉบับ

/ ๓.๕ รายงาน...

๓.๕ รายงานการประชุม

๓.๖ ทะเบียนข้อมูลหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นางยุททา ศรีแก้วหล่อ)

พัฒนาการจังหวัดนครสวรรค์ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

โทร ๐-๕๖๘๐-๓๕๔๕ ต่อ ๑๒

ทะเบียนเป้าหมายหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๖๑

ที่	หมู่บ้าน	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ
๑	หาดเสลา	๑	เขาดิน	แก้งเลี้ยว
๒	พระนอน	๘	พระนอน	เมืองฯ
๓	สวนเขา	๒๐	แม่เปิน	แม่เปิน
๔	ด่านพัฒนา	๑๐	เขาชนกัน	แม่वंก
๕	บางมะฝ่อ	๑	บางมะฝ่อ	โกรกพระ
๖	ห้วยตะโก	๙	โคกเตือ	ไพศาลี
๗	ท่าไม้	๒	ท่าไม้	ชุมแสง
๘	หนองกระโดน	๑๒	ชุมตาบง	ชุมตาบง
๙	ประชาสรรค์	๙	หนองพิกุล	ตากฟ้า
๑๐	หนองแอก	๑	หนองหม้อ	ตากลี
๑๑	หนองสะอึ่ง	๑๒	สายลำโพง	ท่าตะโก
๑๒	ดงป่าจันทร์	๖	ตาสัง	บรรพตพิสัย
๑๓	สายหกพัฒนา	๑๒	เนินมะกอก	พยุหะคีรี
๑๔	เทียนชัย	๑๐	ห้วยน้ำหอม	ลาดยาว
๑๕	เนินตาเกิด	๙	หนองกลับ	หนองบัว

คู่มือการบันทึกข้อมูลบัญชีธนาคารหมู่บ้าน/ชุมชน กองทุนแม่ของแผ่นดิน

การเข้าสู่ระบบงาน

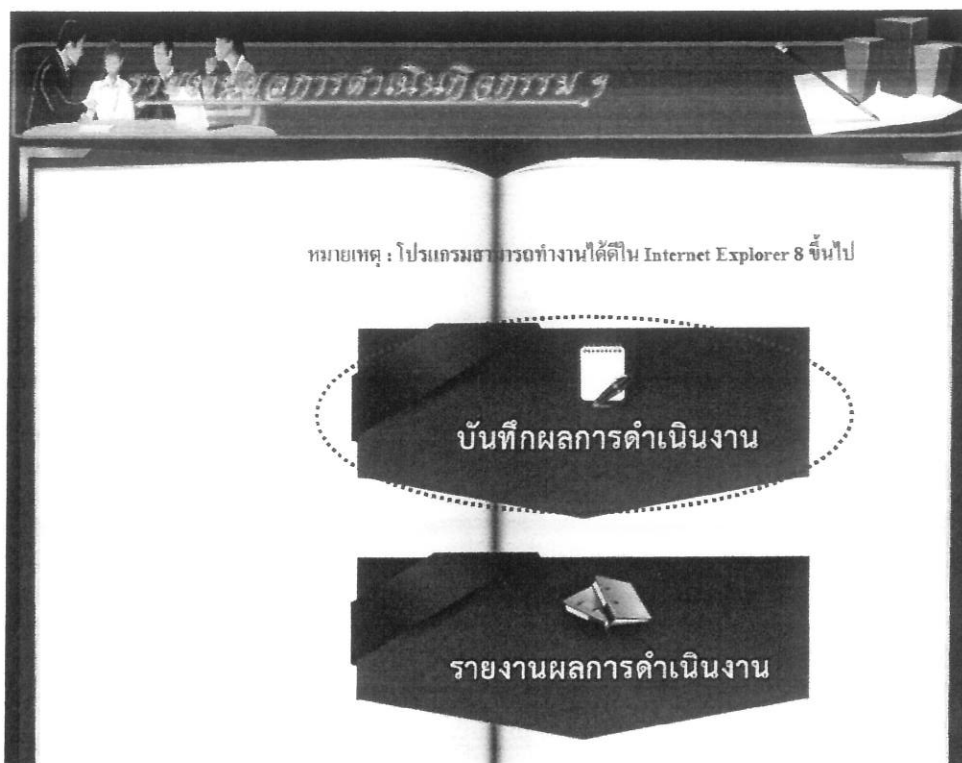
1. ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานผ่าน WEB Browser : Firefox  และ Chrome 
2. ค้นหา “กองทุนแม่ของแผ่นดิน” หรือ <http://www.kongtunmae-oncb.go.th/>



3. เลือก “รายงานผลการดำเนินกิจกรรมกองทุนแม่ของแผ่นดิน”



4. เลือก “บันทึกผลการดำเนินงาน”

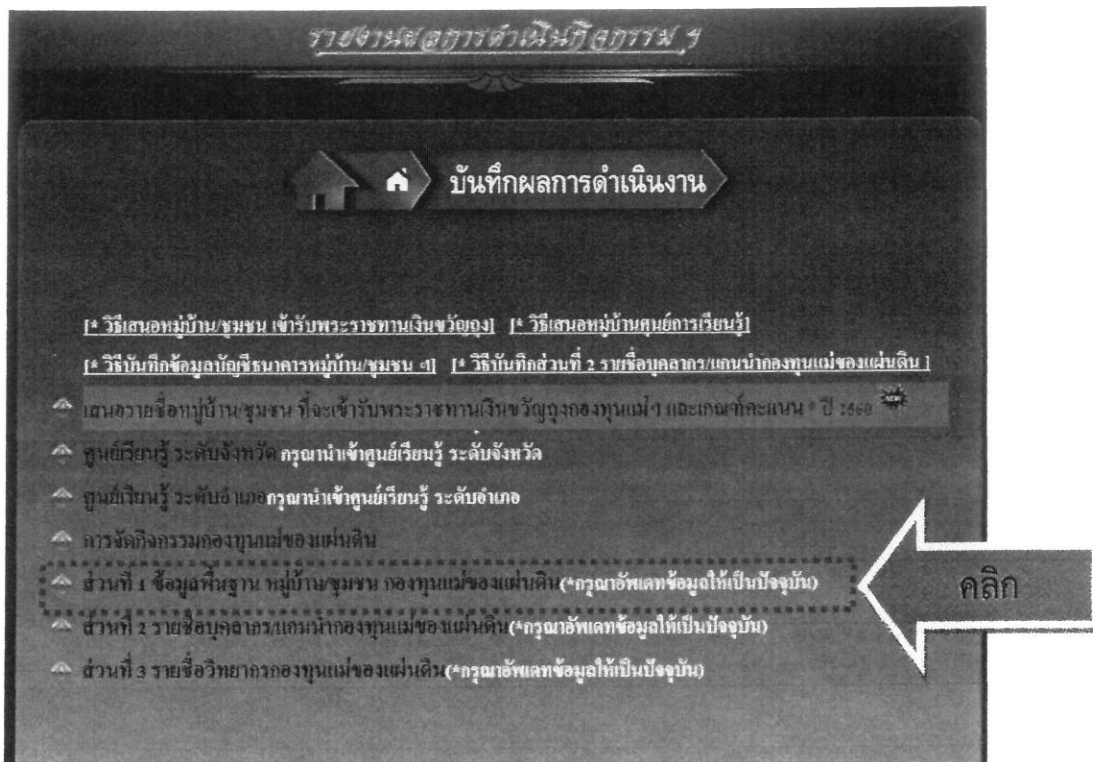


5. เข้าสู่ระบบ/Login ชื่อผู้ใช้: province60 รหัสผ่าน: hmf600



ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน หมู่บ้าน/ชุมชน กองทุนแม่ของแผ่นดิน

1. เลือก “ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน หมู่บ้าน/ชุมชน กองทุนแม่ของแผ่นดิน (*กรุณาอัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน)”



2. เลือกเมนู ข้อมูล ภาค/จังหวัด/อำเภอ/ตำบล/หมู่บ้าน ที่ต้องการบันทึกข้อมูล

3. ข้อมูลบัญชีธนาคารหมู่บ้าน/ชุมชน กองทุนแม่ของแผ่นดิน จะแสดงรายละเอียดข้อมูลเลขบัญชีธนาคาร เท่านั้น ไม่สามารถเพิ่มหรือแก้ไขข้อมูลได้ *ถ้าต้องการ บันทึก/แก้ไข ข้อมูลบัญชีธนาคาร กรุณาคลิกที่ปุ่ม บันทึก/แก้ไข ข้อมูลบัญชีธนาคารเพิ่มเติม

ข้อมูลพื้นฐานหมู่บ้าน/ชุมชนกองทุนแม่ของแผ่นดิน

ค้นหาข้อมูลแบบสำรวจ (ส่วนที่ ๑)

จังหวัด : สมุทรปราการ	อำเภอ/เขต/ตำบล/เทศบาลนคร : อำเภอเมืองสมุทรปราการ	อำเภอเมืองสมุทรปราการ
ตำบล/แขวง : สำโรงเหนือ	หมู่บ้าน/ชุมชน : บ้านลิขิต	เขต : 01
<input type="button" value="ลำดับที่"/> <input type="button" value="ปีที่ได้รับพระราชทาน"/> <input type="button" value="สถานะกองทุน"/>		

ข้อมูลบัญชีธนาคารหมู่บ้าน/ชุมชน กองทุนแม่ของแผ่นดิน

ข้อมูลบัญชีธนาคาร	--เลือกปี--	*กรุณากรอกข้อมูล
ข้อมูลบัญชี		*กองทุนแม่ของแผ่นดิน
ข้อมูลสาขา	--เลือกชื่อธนาคาร--	*ธนาคารกรุงไทย
ข้อมูลสาขา		*ธนาคารกรุงไทย
หมายเลขบัญชีธนาคาร	0 - 0	* 807-1-00271-2 (10 ตัว), 0542-6-034855-9 (6.ลอมลิบ)(12 ตัว) 01-031-2-23306-1 (ธ.เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร)(12 ตัว) 087-11-005971-4 (ธ.อาคารสงเคราะห์)(12 ตัว)
จำนวนเงิน		บาท

บันทึกแก้ไข ข้อมูลบัญชีธนาคารเพิ่มเติม

1. คลิกเพิ่มข้อมูลบัญชีธนาคาร

4. ส่วนหน้ากรอกข้อมูลเลขที่บัญชีธนาคารหมู่บ้าน/ชุมชน *กรุณากรอกข้อมูลตามรายละเอียดด้านบนให้ครบถ้วน และเลือก “บันทึกข้อมูล”

ข้อมูลบัญชีธนาคารหมู่บ้าน/ชุมชน กองทุนแม่ของแผ่นดิน

ข้อมูลเลขที่บัญชีธนาคาร

ข้อมูลบัญชีธนาคาร	--เลือกปี--	*กรุณากรอกข้อมูล
ข้อมูลบัญชี		*กองทุนแม่ของแผ่นดิน
ข้อมูลสาขา	--เลือกชื่อธนาคาร--	*ธนาคารกรุงไทย
ข้อมูลสาขา		*ธนาคารกรุงไทย
หมายเลขบัญชีธนาคาร	0 - 0	* 807-1-00271-2 (10 ตัว), 0542-6-034855-9 (6.ลอมลิบ)(12 ตัว) 01-031-2-23306-1 (ธ.เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร)(12 ตัว) 087-11-005971-4 (ธ.อาคารสงเคราะห์)(12 ตัว)
จำนวนเงิน		บาท

ส่วนข้อมูลผู้มีอำนาจเบิกจ่าย

ผู้มีอำนาจเบิกจ่าย คนที่ 1

หมายเลขบัตรประชาชน	*5684670020507	
ตำแหน่งบัญชี	--เลือกตำแหน่งบัญชี--	ตำแหน่งบัญชี
ชื่อ		นามสกุล
เบอร์โทรศัพท์		*0849538156


ผู้มีอำนาจเบิกจ่าย คนที่ 2

หมายเลขบัตรประชาชน		
ตำแหน่งบัญชี	--เลือกตำแหน่งบัญชี--	ตำแหน่งบัญชี
ชื่อ		นามสกุล
เบอร์โทรศัพท์		


ผู้มีอำนาจเบิกจ่าย คนที่ 3

หมายเลขบัตรประชาชน		
ตำแหน่งบัญชี	--เลือกตำแหน่งบัญชี--	ตำแหน่งบัญชี
ชื่อ		นามสกุล
เบอร์โทรศัพท์		

5. หน้ากรอกข้อมูลเลขที่บัญชีธนาคารหมู่บ้าน/ชุมชน สามารถเพิ่ม/ลบ/แก้ไขข้อมูลได้



**ลบข้อมูลเลขที่บัญชีธนาคาร
หมู่บ้าน/ชุมชน กองทุนแม่ของแผ่นดิน**



ลบข้อมูล

ข้อมูลบัญชีธนาคารหมู่บ้าน/ชุมชน กองทุนแม่ของแผ่นดิน

ข้อมูลเลขที่บัญชีธนาคาร			
ข้อมูลบัญชีธนาคาร	--เลือกปี--	*	กรุณากรอกข้อมูล
ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน			*กองทุนแม่ของแผ่นดิน
ชื่อธนาคาร	--เลือกชื่อธนาคาร--		*ธนาคารกรุงไทย
ชื่อสาขา			*สาขากรุงไทย
หมายเลขบัญชีธนาคาร	0 - 0 - - - - - - - - - - * 807-1-00271-2 (10 ตัว) 0542-6-034855-9 (ธ.ออมสิน)(12 ตัว) 01-031-2-23306-1 (ธ.เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร)(12 ตัว) 087-11-005971-4 (ธ.อาคารสงเคราะห์)(12 ตัว)		
จำนวนเงิน		บาท	

ส่วนข้อมูลผู้มีอำนาจเบิกจ่าย			
ผู้มีอำนาจเบิกจ่าย คนที่ 1			
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน		*5684670020507	
ตำแหน่งเจ้าของ	--เลือกตำแหน่งเจ้าของ--	ตำแหน่งเจ้าของอื่นๆ	
ชื่อ		นามสกุล	
เบอร์โทรศัพท์		*0849538156	
ผู้มีอำนาจเบิกจ่าย คนที่ 2			
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน			
ตำแหน่งเจ้าของ	--เลือกตำแหน่งเจ้าของ--	ตำแหน่งเจ้าของอื่นๆ	
ชื่อ		นามสกุล	
เบอร์โทรศัพท์			
ผู้มีอำนาจเบิกจ่าย คนที่ 3			
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน			
ตำแหน่งเจ้าของ	--เลือกตำแหน่งเจ้าของ--	ตำแหน่งเจ้าของอื่นๆ	
ชื่อ		นามสกุล	
เบอร์โทรศัพท์			

ดูรายงานการบันทึกข้อมูลเลขที่บัญชีธนาคาร

1. คลิกเลือกรายงานผลการดำเนินงาน



2. คลิกเลือกเมนู ข้อมูล ภาค/จังหวัด/อำเภอ/ตำบล/หมู่บ้าน ที่ต้องการรายงาน

- เลือกข้อมูลตามภาค - (ระดับจังหวัด)

ป.ป.ส.ภาค : ป.ป.ส.ภาค 6 ▼

จังหวัด : นครสวรรค์ ▼

อำเภอ : ----- เลือกอำเภอ/เขต/เทศบาล ----- ▼

ตำบล : --- เลือกตำบล / แขวง --- ▼



... **ฉบับหน้า** ...




3. คลิกเลือกเมนู “รายชื่อข้อมูลบัญชีธนาคารหมู่บ้าน/ชุมชน กองทุนแม่ของแผ่นดิน”

กรุณาเลือก อำเภอ และ ตำบล

รายงานข้อมูลพื้นฐาน/รายชื่อบุคลากรแกนนำ/จำนวนคณะกรรมการเครือข่ายฯ
และสมาชิกเครือข่ายฯ/จำนวนวิทยากรฯ กองทุนแม่ของแผ่นดิน

- กรุณาเลือกปีข้อมูลที่ต้องการทราบ

- รายชื่อข้อมูลพื้นฐานหมู่บ้าน ชุมชนกองทุนแม่ของแผ่นดิน
- รายชื่อข้อมูลพื้นฐานหมู่บ้าน-ชุมชนกองทุนแม่ของแผ่นดิน ชื่อที่อยู่ของบุคลากร-แกนนำของทุนแม่ของแผ่นดิน
- รายชื่อบุคลากร แกนนำกองทุนแม่ของแผ่นดิน(เฉพาะที่เป็นประธานกองทุนแม่ที่ได้รับการรับรองแล้ว)
- รายชื่อบุคลากร แกนนำกองทุนแม่ของแผ่นดิน(ตำแหน่งทั้งหมด ปี 2557-2558)
- รายชื่อบุคลากร แกนนำกองทุนแม่ของแผ่นดิน แยกตามตำแหน่ง --เลือกตำแหน่ง--
- รายชื่อคณะกรรมการเครือข่าย สมาชิกเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดิน
- รายชื่อคณะกรรมการเครือข่าย สมาชิกเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดิน แยกตามตำแหน่ง --เลือกตำแหน่ง--
- รายชื่อวิทยากรกองทุนแม่ของแผ่นดิน
- สรุปจำนวนบุคลากรแกนนำ จำนวนคณะกรรมการเครือข่ายฯ และสมาชิกเครือข่ายฯ จำนวนวิทยากรฯ กองทุนแม่ของแผ่นดิน
- สรุปจำนวนรายชื่อข้อมูลพื้นฐานหมู่บ้าน ชุมชนกองทุนแม่ของแผ่นดิน ชื่อที่อยู่ของบุคลากร แกนนำฯ
- รายชื่อข้อมูลบัญชีธนาคารหมู่บ้าน ชุมชน กองทุนแม่ของแผ่นดิน
- รายงานรายชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน กองทุนแม่ของแผ่นดินทั้งหมด



4. คลิกเลือกเมนู รายงานผลแล้วเว็บไซต์จะขึ้นตัว Popup ให้เลือกว่าจะเปิดไฟล์นั้นหรือบันทึก เลือก Open หรือ Save

กรุณาเลือก อำเภอ และ ตำบล

รายงานข้อมูลพื้นฐาน/รายชื่อบุคลากรแกนนำ/จำนวนคณะกรรมการเครือข่ายฯ
และสมาชิกเครือข่ายฯ/จำนวนวิทยากรฯ กองทุนแม่ของแผ่นดิน

- กรุณาเลือกปีข้อมูลที่ต้องการทราบ

- รายชื่อข้อมูลพื้นฐานหมู่บ้าน ชุมชนกองทุนแม่ของ...
- รายชื่อข้อมูลพื้นฐานหมู่บ้าน-ชุมชนกองทุนแม่ของ...
- รายชื่อบุคลากร แกนนำกองทุนแม่ของแผ่นดิน(เลข...
- รายชื่อบุคลากร แกนนำกองทุนแม่ของแผ่นดิน(คำ...
- รายชื่อบุคลากร แกนนำกองทุนแม่ของแผ่นดิน แยก...
- รายชื่อคณะกรรมการเครือข่าย สมาชิกเครือข่ายก...
- รายชื่อคณะกรรมการเครือข่าย สมาชิกเครือข่ายก...
- รายชื่อวิทยากรกองทุนแม่ของแผ่นดิน
- สรุปจำนวนบุคลากรแกนนำ จำนวนคณะกรรมการ...
- สรุปจำนวนรายชื่อข้อมูลพื้นฐานหมู่บ้าน ชุมชนกองทุนแม่ของแผ่นดิน ชื่อที่อยู่ของบุคลากร แกนนำของทุนแม่ของแผ่นดิน
- รายชื่อข้อมูลบัญชีธนาคารหมู่บ้าน ชุมชน กองทุนแม่ของแผ่นดิน
- รายงานรายชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน กองทุนแม่ของแผ่นดินทั้งหมด

Opening รายชื่อข้อมูลบัญชีธนาคารหมู่บ้าน_ชุมชน กองทุนแม่ของแผ่นดิน...

You have chosen to open:

รายชื่อข้อมูลบัญชีธนาคารหมู่บ้าน_ชุมชน กองทุนแม่ของแผ่นดิน.xls
which is: แผ่นงาน Microsoft Office Excel 97-2003 (3.5 KB)
from: http://www.kongtunmae-oncb.go.th

What should Firefox do with this file?

Open with

Save File

Do this automatically for files like this from now on.

OK Cancel

หนังสือมอบอำนาจ

เรื่อง.....มอบอำนาจให้รับเงินพระราชทานขวัญฤกษ์กองทุนแม่ของแผ่นดินบ้าน.....

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า

อายุ..... ปี เชื้อชาติ

สัญชาติ

อยู่บ้านเลขที่

ตรอก, ซอย

ถนน

ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต

จังหวัด

ได้มอบอำนาจให้

อายุ

ปี

เชื้อชาติ

สัญชาติ

อยู่บ้านเลขที่

ตรอก, ซอย

ถนน

ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต

จังหวัด

เป็นผู้มีอำนาจ

จัดการ

รับเงินพระราชทานขวัญฤกษ์กองทุนแม่ของแผ่นดินบ้าน.....

แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการและข้าพเจ้าขอรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจของข้าพเจ้าได้ทำไปตามที่มอบอำนาจนี้

เสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้ทำการเองด้วยตนเอง เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

..... ผู้มอบอำนาจ

()

..... ผู้รับมอบอำนาจ

()

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือ หรือ ลายนิ้วมืออันแท้จริงของผู้มอบอำนาจกับผู้รับมอบอำนาจ และ

ผู้รับมอบอำนาจกับผู้มอบอำนาจ ได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้าแล้ว

..... พยาน

()

..... พยาน

()

ตัวอย่าง

รายงานการประชุมคณะกรรมการหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน

บ้าน.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๑

เวลา..... ณ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

- ๑.....ตำแหน่ง.....
- ๒.....ตำแหน่ง.....
- ๓.....ตำแหน่ง.....
- ๔.....ตำแหน่ง.....
- ๕.....ตำแหน่ง.....
- ๖.....ตำแหน่ง.....
- ๗.....ตำแหน่ง.....
- ๘.....ตำแหน่ง.....
- ๙.....ตำแหน่ง.....
- ๑๐.....ตำแหน่ง.....
- ๑๑.....ตำแหน่ง.....
- ๑๒.....ตำแหน่ง.....
- ๑๓.....ตำแหน่ง.....
- ๑๔.....ตำแหน่ง.....
- ๑๕.....ตำแหน่ง.....
- ๑๖.....ตำแหน่ง.....
- ๑๗.....ตำแหน่ง.....
- ๑๘.....ตำแหน่ง.....
- ๑๙.....ตำแหน่ง.....
- ๒๐.....ตำแหน่ง.....
- ๒๑.....ตำแหน่ง.....
- ๒๒.....ตำแหน่ง.....

เริ่มประชุมเวลา.....

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

.....
.....
.....

มติที่ประชุม

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่องการเตรียม การเข้ารับเงินพระราชทานกองทุนแม่ของแผ่นดินปี ๒๕๖๑

ตามที่บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ..... ให้เข้าร่วมโครงการกองทุนแม่ของแผ่นดินปี ๒๕๖๑ และกำหนดเดินทางไปเข้ารับเงินพระราชทานขวัญถุงกองทุนแม่ของแผ่นดินระหว่างวันที่.....สิงหาคม ๒๕๖๑ เพื่อนำเงินพระราชทานมาใช้ในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในหมู่บ้าน/ชุมชน ดังนั้น ในวันที่จึงได้เชิญประชุมเพื่อขอมติของที่ประชุมในการแต่งตั้งคณะกรรมการหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน.....คน พร้อมทั้งกำหนดผู้มีอำนาจในการลงนามเบิกจ่ายเงินกองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน ๓ คน

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบบุคคลจำนวน.....ราย เป็นคณะกรรมการกองทุนแม่ของแผ่นดิน บ้าน.....ประกอบด้วย

- | | |
|---------|------------------------------|
| ๑..... | ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการ |
| ๒..... | ตำแหน่ง รองประธาน |
| ๓..... | ตำแหน่ง กรรมการ |
| ๔..... | ตำแหน่ง กรรมการ |
| ๕..... | ตำแหน่ง กรรมการ |
| ๖..... | ตำแหน่ง กรรมการ |
| ๗..... | ตำแหน่ง กรรมการ |
| ๘..... | ตำแหน่ง กรรมการ |
| ๙..... | ตำแหน่ง กรรมการ |
| ๑๐..... | ตำแหน่ง กรรมการ |
| ๑๑..... | ตำแหน่ง กรรมการ |
| ๑๒..... | ตำแหน่ง กรรมการ |
| ๑๓..... | ตำแหน่ง กรรมการ |
| ๑๔..... | ตำแหน่ง กรรมการ |
| ๑๕..... | ตำแหน่ง กรรมการ |
| ๑๖..... | ตำแหน่ง กรรมการ |
| ๑๗..... | ตำแหน่ง กรรมการ และเลขานุการ |
| ๑๘..... | ตำแหน่ง เจริญญิก |

เห็นชอบผู้มีอำนาจในการลงนามเบิกจ่ายเงินกองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน ๓ ราย ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------|--------------|
| ๑) ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... |
| ๒) ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... |
| ๓) ชื่อ-สกุล..... | ตำแหน่ง..... |

เป็นผู้มีอำนาจในการเบิกจ่ายเงินกองทุนแม่ของแผ่นดินบ้าน.....โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ
กองทุนแม่ของแผ่นดินบ้าน.....

๓.๒.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

.....
.....
.....
.....
.....

มติที่ประชุม

.....
.....
.....

เลิกประชุมเวลา.....

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึกการประชุม

