



ที่ นว ๐๐๑๗/ ๐๕๕๓

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครสวรรค์
ถนนสวรรค์วิถี พจ ๖๐๐๐๐

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ประกาศมาตรการดำเนินการในกรณีข้าราชการมีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำของจังหวัดนครสวรรค์ ประจำปี ๒๕๖๑ และแบบรับทราบมาตรการฯ จำนวน ๑ ชุด
 ๒. ประกาศมาตรการการเปิดโอกาสให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน และแบบรับทราบมาตรการฯ จำนวน ๑ ชุด
 ๓. ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างจังหวัดนครสวรรค์ และแบบรับทราบมาตรการฯ จำนวน ๑ ชุด
 ๔. ประกาศมาตรการต่อต้านการให้/รับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแบบรับทราบมาตรการฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดนครสวรรค์ ได้ดำเนินการตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยได้ประกาศมาตรการที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดสำคัญตามกรอบการประเมินฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๔

เพื่อให้การดำเนินการประเมินและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นไปตามแนวทางของกรอบการประเมินฯ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครสวรรค์จึงขอให้ท่านได้แจ้งมาตรการของจังหวัดนครสวรรค์ดังกล่าวข้างต้น ให้ข้าราชการในสังกัดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด และขอให้ส่งแบบลงนามรับทราบมาตรการของบุคลากรให้จังหวัดภายในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางยุพา ศรีแก้วห่อ)
พัฒนาการจังหวัดนครสวรรค์

ฝ่ายอำนวยการ

โทร./โทรสาร ๐๕๖-๘๐๓๕๔๕



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔



ประกาศจังหวัดนครสวรรค์
เรื่อง มาตรการดำเนินการในกรณีข้าราชการมีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำของจังหวัดนครสวรรค์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

จังหวัดนครสวรรค์ได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ และจังหวัดนครสวรรค์ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัด และประกาศจังหวัดนครสวรรค์ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กั้นไว้ เพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดนครสวรรค์

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) และสำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เป็นหน่วยงานดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity and Transparency Assessment – ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งได้กำหนดดัชนีความพร้อมรับผิดชอบในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ภาครัฐของจังหวัดนครสวรรค์ เป็นไปตามมาตรา ๗๖ มาตรา ๗๘ และมาตรา ๘๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และมาตรา ๖ (๒) และ (๓) แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และกฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๕๒ รวมทั้งแนวทางการประเมิน ITA ดังกล่าว จึงกำหนดมาตรการในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ภาครัฐผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน จังหวัดนครสวรรค์มีองค์ประกอบการประเมินฯ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงานสัดส่วนคะแนนร้อยละ ๗๐ และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะสัดส่วนคะแนนร้อยละ ๓๐ ให้ดำเนินการประเมินปีละ ๒ รอบ (๑ เมษายน และ ๑ ตุลาคม) ตามปีงบประมาณ และมีการแบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับดีเด่น	คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐
ระดับดีมาก	คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐
ระดับดี	คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐
ระดับพอใช้	คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
ระดับปรับปรุง	คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

/๒. หลักเกณฑ์...

๒. หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คุณหรือโทษต่อผู้ปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานในระดับต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชานำผลการประเมินไปใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนและการพัฒนาเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ และอาจนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่าง ๆ เช่น การให้รางวัลประจำปี รางวัลจูงใจ และค่าตอบแทนต่าง ๆ

๒.๒ สำหรับกรณีมีข้าราชการที่มีผลการประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จะต้องทำความเข้าใจระหว่างผู้รับการประเมินกับผู้ประเมินที่ต้องมีแผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล โดยการพัฒนาด้านความรู้/ทักษะ/สมรรถนะที่ต้องได้รับการพัฒนา วิธีการพัฒนา และช่วงเวลาที่ใช้ในการพัฒนา ซึ่งจังหวัดได้กำหนดมาตรการดำเนินการในกรณีข้าราชการมีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ โดยให้มีการปรับปรุง พัฒนา และเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ดังนี้

๑) กำหนดให้ข้าราชการมีการพัฒนาตนเองให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีขึ้น ตามมาตรฐาน และหรือเป้าหมายการทำงานที่หน่วยงานกำหนดด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การปรับปรุง พฤติกรรมการทำงานของตนเอง

๒) การเพิ่มพูนความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน โดยวิธีการฝึกอบรม การมอบหมายงาน การสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน หรือวิธีการอื่น ๆ เพื่อให้ผู้รับการประเมินมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานและพัฒนาปรับปรุงตนเองเพื่อให้ได้ผลงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. วิธีการ ขั้นตอนและผู้ที่เกี่ยวข้องในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ โดยให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญออกจากราชการกรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๕๒ และให้มีการจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานตามแบบที่จังหวัดกำหนด

๔. ให้หัวหน้าส่วนราชการรายงานผลการดำเนินงานในกรณีข้าราชการมีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำให้ผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์ทราบ เมื่อสิ้นสุดในแต่ละรอบการประเมินต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายธนากร จงจิระ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์



ประกาศจังหวัดนครสวรรค์

เรื่อง มาตรการการเปิดโอกาสให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการ
ดำเนินงานของหน่วยงาน

.....

ตามที่รัฐบาลได้ประกาศนโยบายขับเคลื่อนประเทศด้วยกลไกประชารัฐซึ่งเป็นการสานพลังความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม โดยมีทุกภาคส่วนของประเทศร่วมแรงร่วมใจกันสนับสนุนและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับประเทศไทย โดยทำงานแบบบูรณาการ ให้เกิดการเชื่อมโยงประสานสอดคล้องกันเพราะปัญหาของหลายภาคส่วนล้วนมีความเกี่ยวข้องและมีผลกระทบซึ่งกันและกัน ปัญหาสาธารณะของประเทศมีความสลับซับซ้อนมากขึ้น หลายฝ่ายจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือผนึกกำลังระหว่างหน่วยงานต่างๆ ภายในภาครัฐด้วยกันเองและระหว่างภาครัฐกับภาคส่วนอื่นๆ ในสังคมมากขึ้น

ฉะนั้น จังหวัดนครสวรรค์ จึงได้ออกมาตรการเพื่อให้ทุกหน่วยงานให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานต่างๆ ดังนี้

๑. ให้ทุกหน่วยงานออกคำสั่งหรือข้อสั่งการ กำหนดให้การดำเนินการของหน่วยงานเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

๒. วิธีการดำเนินงาน

(๑) กำหนดกิจกรรมหรือโครงการที่เป็นนโยบายสำคัญ ภารกิจที่สำคัญ หรือโครงการที่มีวงเงินดำเนินการมูลค่าเกินกว่า ๑๐ ล้านบาท ขึ้นไป ที่จะต้องให้ภาคเอกชนหรือภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมดำเนินงาน

(๒) ประชาสัมพันธ์ กิจกรรม/โครงการ ให้ประชาชนรับทราบอย่างน้อย ๑ ช่องทาง

(๓) ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

(๑) พิจารณาคัดเลือกภาคเอกชนหรือภาคประชาชนเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการที่กำหนด ใน ข้อ ๒ (๑)

(๒) แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ

(๓) รายงานความเห็น ปัญหา อุปสรรค และสรุปผลในการดำเนินงาน

๔. กำหนดกลไกการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

(๑) แบบรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานที่สามารถตรวจสอบได้

(๒) คณะทำงานติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ

(๓) กำหนดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ

อย่างน้อย ๑ ช่องทาง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายธนาคม จงจิระ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์



ประกาศจังหวัดนครสวรรค์

เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างจังหวัดนครสวรรค์

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการในจังหวัดนครสวรรค์ มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และสอดคล้องกับหลักการตามมาตรา ๘ ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ คือ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ จังหวัดนครสวรรค์จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ส่วนราชการในจังหวัดนครสวรรค์ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน ภายใน ๓๐ วันทำการ หลังจากได้รับความเห็นชอบงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณ (ตามมาตรา ๑๑ ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ข้อ ๑๑ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐)

๒. จัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ ภายใน ๕ วันทำการ หลังจากเสร็จสิ้นกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ และจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ (ตามมาตรา ๑๒ ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ข้อ ๑๖ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐) ตามรายการดังต่อไปนี้

- (๑) รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง
- (๒) เอกสารเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด-คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณาในครั้งนั้น (ถ้ามี)
- (๓) ประกาศเชิญชวนและเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวนและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๔) ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- (๕) บันทึกรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- (๖) ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
- (๗) สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ รวมทั้งการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ (ถ้ามี)
- (๘) บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

๓. ห้ามมิให้ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น ทั้งนี้การมีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณาให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (ตามมาตรา ๑๓ ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ข้อ ๒๗ วรรคสี่ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐)

๔. ห้ามมิให้บุคลากรของหน่วยงานใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงิน หรือทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สิน

๕. จัดให้มีระบบตรวจสอบเพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหน่วยงาน สำหรับผู้ที่ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยให้เจ้าหน้าที่รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบเพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด เสนอให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เป็นประจำทุกเดือน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายธนาคม จงจิริง)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์



ประกาศจังหวัดนครสวรรค์

เรื่อง มาตรการต่อต้านการให้/รับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

.....

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) เป็นเครื่องมือสำคัญในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ด้วยการยกระดับธรรมาภิบาลเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต รวมทั้งสามารถยับยั้งการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้อันจะส่งผลกระทบต่อการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้ดีขึ้น ทั้งในระดับชาติและระดับสากล พร้อมทั้งสนองตอบนโยบายรัฐบาลด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินมีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

จังหวัดนครสวรรค์ ในฐานะหน่วยงานของรัฐส่วนภูมิภาคที่ต้องขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ และนโยบายรัฐบาลสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม จึงได้กำหนดมาตรการต่อต้านการให้/รับสินบน เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นมาตรการสำคัญ ทั้งนี้เพื่อการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดนครสวรรค์ปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption Free) การให้หรือรับสินบน (Bribery) กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาคเอกชนถือว่าการกระทำใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมายเป็นสิ่งไม่ถูกต้องและเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี (Organization Governance) จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.ทุกหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดนครสวรรค์ต้องปฏิบัติตามมาตรการนี้โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๒.ทุกหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดนครสวรรค์ จะต้องให้ความสำคัญกับประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของทางราชการเท่านั้น เพื่อป้องกันมิให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

๓.บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดนครสวรรค์ จะต้องไม่จงใจหรือเสนอหรือสัญญาว่าจะให้หรือให้ เพื่อให้ได้มาซึ่งสินบน จากเจ้าหน้าที่ภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นใด โดยมีจุดประสงค์เพื่อจงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการหรือประวิงการกระทำอันขัดต่อจริยธรรม จรรยาบรรณของหน่วยงานและมิชอบด้วยกฎหมาย

๔.การจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภท ห้ามมิให้มีการรับหรือให้สินบนจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๕. จังหวัดนครสวรรค์จะให้ความสำคัญเป็นธรรมและคุ้มครองบุคลากรหรือบุคคลอื่นใดที่แจ้งเบาะแสหรือหลักฐานเรื่องการให้หรือรับสินบน รวมถึงบุคลากรที่ปฏิเสธต่อการให้หรือรับสินบน โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ความร่วมมือในการรายงานการให้หรือรับสินบน ตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนดไว้

๖. ผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการให้หรือรับสินบน จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชา โดยทันที หรือร้องเรียนไปที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด เบอร์โทร ๑๕๖๗ หรือสำนักงาน ป.ป.ช. เบอร์โทร ๑๒๐๕ หรือสำนักงาน ป.ป.ท. เบอร์โทร ๑๒๐๖

๗. การดำเนินการใด ๆ ตามมาตรการนี้ให้ใช้แนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ จังหวัดจะมีการสอบทานมาตรการและแนวทางการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑

(นายธนาคนันท์ จงจิระ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์

แนวทางปฏิบัติตามมาตราการต่อต้านการให้/รับสินบน
เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของจังหวัดนครสวรรค์

๑. หลักการว่าด้วยการต่อต้านการให้/รับสินบน

จังหวัดนครสวรรค์ห้ามบุคลากรของรัฐที่ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดนครสวรรค์ให้/รับสินบน และห้ามมิให้ผู้ใดติดสินบนพนักงานเจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอก ซึ่งมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักการนี้ จะต้องไม่จัดหา เสนอ หรือขอให้/รับสินบน เงินใต้โต๊ะ เงินทุจริต เงินค่าอำนวยความสะดวก หรือของขวัญที่ไม่เหมาะสมแก่บุคลากรรัฐ หรือบุคคล บุคลากรภาครัฐในพื้นที่จังหวัดนครสวรรค์และบุคคลภายนอก จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการให้/รับสินบนทั้งหมด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ หลักการข้างต้นเป็นหลักประกันว่า บุคลากรภาครัฐในพื้นที่จังหวัดนครสวรรค์ จะปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านเรื่องสินบนที่เกี่ยวข้อง การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านเรื่องสินบน อาจส่งผลให้จังหวัดนครสวรรค์เสื่อมเสียและบุคลากรภาครัฐที่เกี่ยวข้องในเรื่องนี้ต้องรับโทษทั้งทางวินัย แพ่งและอาญา

๒.๒ หลักการนี้ใช้บังคับบุคลากรภาครัฐในพื้นที่จังหวัดนครสวรรค์ทุกคนและใช้บังคับกับ บุคลากรภายนอก ซึ่งดำเนินงานในนามของหน่วยงานภาครัฐด้วย โดยต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อกำหนดว่าด้วยมาตรฐานของคุณธรรมและจริยธรรมของหน่วยงานและประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน

๓. แนวทางการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐเกี่ยวกับสินบน

ประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๓ ได้ให้นิยาม

-การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หมายความว่า การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติ หรือจากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้แก่ตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม

-ญาติ หมายความว่า ผู้บุพการี ผู้สืบสันดาน พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส ผู้บุพการีหรือผู้สืบสันดานของคู่สมรส บุตรบุญธรรมหรือผู้รับบุตรบุญธรรม

-ประโยชน์อื่นใด หมายความว่า สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่

- (๑) การลดราคา
- (๒) การรับความบันเทิง
- (๓) การรับบริการ
- (๔) การรับการฝึกอบรม
- (๕) สิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

/ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่



• ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใด รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด จากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์ได้อันควรได้

- ตามกฎหมาย
- กฎ
- ข้อบังคับ

ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

• เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาได้ ดังต่อไปนี้

- (๑) รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติ ซึ่งให้โดยเสน่หา ตามจำนวนที่เหมาะสมตามฐานะานุรูป
- (๒) รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติมีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคลแต่ละโอกาสไม่เกินสามพันบาท
- (๓) รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

• การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากต่างประเทศ

- ผู้ให้มิได้ระบุให้เป็นของส่วนตัว
- มีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าสามพันบาทไม่ว่าจะระบุเป็นของส่วนตัว หรือไม่ แต่มีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น รายงาน รายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว หากผู้บังคับบัญชาเห็นว่าไม่มีเหตุที่จะอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นยึดถือทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวไว้เป็นประโยชน์ส่วนบุคคล ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินให้หน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยทันที

• การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือมีราคาหรือมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้ข้างต้น

- เจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับมาแล้วโดยมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่ต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดี ระหว่างบุคคล เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นต้องแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นต่อผู้บังคับบัญชา ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ ฯลฯ ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัด โดยทันทีที่สามารถกระทำได้ เพื่อให้วินิจฉัยว่า มีเหตุผล, ความจำเป็น, ความเหมาะสมและสมควรที่จะได้ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นรับทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นไว้เป็นสิทธิของตนหรือไม่

- ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชา ฯลฯ มีคำสั่งว่าไม่สมควรรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวก็ให้
- คืนทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นแก่ผู้ให้โดยทันที กรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้
- ต้องส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัด

โดยเร็ว เมื่อได้ดำเนินการแล้วให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นไม่เคยได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวเลย

/๔. คำนิยาม...


๔. คำนิยาม

สินบน (Bribery)	หมายถึง ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ที่จงใจหรือเสนอว่าจะให้ สัญญาว่าจะให้ มอบให้ การยอมรับ การให้ หรือร้องขอสิ่งใดสิ่งหนึ่งอันส่งผลต่อการตัดสินใจอย่างใดอย่างหนึ่ง ในลักษณะจงใจให้กระทำการหรือไม่กระทำการที่ขัดต่อกฎหมาย คุณธรรมและจริยธรรม หรือหน้าที่ที่ได้รับมอบ
การทุจริต หรือคอร์รัปชัน (Corruption)	หมายถึง การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่ หรือการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการให้หรือรับสินบน การนำเสนอหรือการให้คำมั่นว่าจะให้ การขอ หรือการเรียกร้อง ทั้งที่เป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ สิทธิหรือผลประโยชน์อื่นใด ที่เป็นการขัดต่อศีลธรรม จริยธรรม และกฎหมาย กฎ ระเบียบ นโยบายต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์อันมิควรได้ทั้งต่อหน่วยงาน ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
ทรัพย์สิน	หมายรวมถึง ทรัพย์สินและวัตถุไม่มีรูปร่าง ซึ่งอาจมีราคาและอาจถือเอาไว้ได้ เช่น เงิน บ้าน รถยนต์ หุ่น เป็นต้น
ประโยชน์อื่นใด	การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ เป็นต้น
บุคคลภาครัฐในพื้นที่จังหวัดนครสวรรค์	หมายถึงข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างและจ้างเหมาบริการของส่วนราชการที่ดำเนินการตามประกาศนี้
ผู้เกี่ยวข้อง	หมายถึง คู่สมรส บุตร บิดามารดา พี่น้อง/ญาติสนิท ของบุคลากรภาครัฐทุกระดับ

๕. แนวปฏิบัติ

บุคลากรทุกระดับภาครัฐในพื้นที่จังหวัดนครสวรรค์ ต้องปฏิบัติตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ ดังนี้

๑. ปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการให้/รับสินบน เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของจังหวัดนครสวรรค์ ข้อกำหนดว่าด้วยมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม

๒. ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานในเรื่องที่ตนมีหน้าที่รับผิดชอบทั้งทางตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์แก่หน่วยงาน ตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่าย การทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือแจ้งบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบได้ทราบโดยทันทีและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ อย่างเต็มที่

/๖.การกระทำ...



๖. การกระทำที่ต้องใช้ความระมัดระวังกรณีที่มีความเสี่ยงสูงในการให้/รับสินบน

การกระทำดังต่อไปนี้ บุคลากรในภาครัฐทุกระดับจะต้องปฏิบัติโดยเฉพาะ ในเรื่องต่อไปนี้ ด้วยความระมัดระวัง เนื่องจากมีความเสี่ยงสูงต่อการให้/รับสินบน

• ค่าอำนวยความสะดวก (Facilitation Payment)

ค่าอำนวยความสะดวก หมายถึง ค่าใช้จ่ายจำนวนเล็กน้อยที่จ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ภาครัฐ ซึ่งผู้ให้ไม่มีเจตนาหรือตั้งใจให้เจ้าหน้าที่กระทำการ หรือไม่กระทำการหรือประวิงเวลากระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่ แต่เป็นเพียงเพื่อให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการหรือเป็นตัวกระตุ้นให้ดำเนินการด้วยความรวดเร็ว ซึ่งในกระบวนการนั้นไม่เกี่ยวข้องกับการต้องใช้ดุลยพินิจ และเป็นการกระทำในหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้นั้นอยู่แล้ว เช่น การขอใบอนุญาต การขอหนังสือรับรอง และการบริการสาธารณะ เป็นต้น

จังหวัดนครสวรรค์ ไม่สนับสนุนให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับรับค่าอำนวยความสะดวก ดังกล่าวแต่อย่างใด

• การให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล (Gifts) การเลี้ยงรับรอง (Hospitality Expenditures)

การให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรองและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ และประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่องหลักเกณฑ์การรับ ททรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

• การให้เงินบริจาคเพื่อการกุศลและการรับบริจาค

การให้เงินสนับสนุนไม่ว่าจะเป็นเงิน วัตถุหรือทรัพย์สิน แก่กิจกรรมหรือโครงการใด การให้การสนับสนุนนั้นต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ต่อสังคม โดยต้องเป็นองค์กรที่เชื่อถือได้ มีใบรับรอง และต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ผ่านขั้นตอนการอนุมัติของผู้บริหารของหน่วยงานส่วนการรับเงินบริจาค ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานและกระทำอย่างโปร่งใส พร้อมกับมีวัตถุประสงค์ในการบริจาคที่ชัดเจน และจะต้องไม่เป็นการบริจาคที่สร้างขึ้นเพื่อปกปิดการให้สินบนและมีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องตรงตามความเป็นจริง

๗. การฝ่าฝืนมาตรการ

• จังหวัดนครสวรรค์จะดำเนินการลงโทษทางวินัยแก่บุคลากรผู้ฝ่าฝืนมาตรการนี้ รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิดหรือรับทราบว่ามี การกระทำผิด โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องรายงานผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบได้รับทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ และหากฝ่าฝืนมาตรการนี้ถือเป็นการกระทำโดยทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดทางอาญาโดยเจตนา ให้ผู้บังคับบัญชารายงานผู้ว่าราชการจังหวัดทราบโดยทันทีและดำเนินการทางคดีอาญาโดยเร็วที่สุด

• ในกรณีคู่สัญญา ที่ปรึกษา หรือบุคคลใดที่กระทำการในนามจังหวัดนครสวรรค์ ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามมาตรการนี้ จังหวัดนครสวรรค์จะพิจารณาดำเนินการตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือสัญญาจ้างแล้วแต่กรณี และหากการกระทำนั้นทำให้จังหวัดนครสวรรค์เสียหาย ขอสงวนสิทธิดำเนินการทางกฎหมายในทุกช่องทางต่อไป

/๘. การกำกับ...



๘.การกำกับ ติดตามและประเมินมาตรการ

๑.จังหวัดนครสวรรค์จะจัดให้มีการตรวจสอบ กำกับ ติดตามและประเมินมาตรการการต่อต้านการให้และรับสินบนให้มีความเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์อย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง

๒.จังหวัดนครสวรรค์จะจัดให้มีการประเมินและปรับปรุงมาตรการนี้ตามความเหมาะสม หรืออย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งหรือการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่มีนัยสำคัญ เช่น การแก้ไขรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น



หน่วยงานใดหรือบุคคลมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ติดต่อสอบถามได้ที่

- | | |
|--------------------------|-----------------------------------|
| -นายอมรศักดิ์ นัยวิจารณ์ | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ |
| -นายสนจิตร์ สุขนิคม | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| -นางสาวบุญญาดา เกตุน้อย | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| -นางทัศนีย์ บรรดาศักดิ์ | พนักงานพิมพ์ |

◆ ทีมงานดำเนินการจัดทำมาตรการและแนวทาง ◆

สำนักงานที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ โทร. ๐๕๖ ๒๕๖ ๑๕๔

