



ที่ นว ๐๐๑๙/ว ๒๙

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครสวรรค์
ถนนสวรรคร์วิถี นว ๖๐๐๐๐

๑๐ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐

เรียน พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครสวรรค์ ได้รับแจ้งจากสำนักงานจังหวัดนครสวรรค์ว่า กระทรวงศึกษาธิการว่า ในคราวประชุมคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ และได้แจ้งให้จังหวัดดำเนินการคัดเลือกข้าราชการและลูกจ้างประจำ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ และประกาศเกียรติคุณเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐

ในการนี้ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครสวรรค์ จึงขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการเสนอข้าราชการเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ ดังนี้-

๑. ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดในคู่มือการคัดเลือกข้าราชการดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ (โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ได้ที่เว็บไซต์ www.nakhonsawan.go.th) และตามที่จังหวัดกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นจังหวัดนครสวรรค์ ประจำปี ๒๕๖๐

๒. ให้จัดทำแบบรายงานการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ (แบบ ๑) แบบประวัติ (แบบ ๒) และแบบกรอกประวัติ (แบบ ๔) ฉบับจริง พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการและลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ชุด

๓. ให้ข้าราชการจัดทำเอกสารแบบกรอกประวัติ (แบบ ๒) แบบประเมินการคัดเลือกข้าราชการ (แบบ ๓) และแบบกรอกประวัติ (แบบ ๔) พร้อมผลงาน ให้รวบรวมไว้ในเล่มเดียวกันเมื่อรวมรูปเล่มแล้วไม่เกิน ๒๕ หน้า โดยส่งสำเนา จำนวน ๑๓ ชุด ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครสวรรค์ ภายในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์ส่งข้าราชการเข้ารับการคัดเลือกดังกล่าว

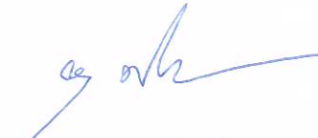
๔. หากไม่ประสงค์จะส่งข้าราชการ เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ ขอให้แจ้งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครสวรรค์ทราบ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกในวันประชุม

/ ๕. จังหวัด.....

๕. จังหวัดได้มีการกำหนดปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ โดยได้กำหนดให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับการคัดเลือกของส่วนราชการเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ นำเสนอวิสัยทัศน์ และการสัมภาษณ์ ในวันจันทร์ที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๐๒ ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ตามรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ


(นางยุพา ศรีแก้วหล่อ)
พัฒนาการจังหวัดนครสวรรค์

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. (มท.) ๑๕๔๕๖

โทร, โทรสาร. ๐-๕๖๘๐-๓๕๔๕ ต่อ ๑๑



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐

ลำดับที่	รายละเอียด	ช่วงเวลา
๑	แจ้งคู่มือการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปี ๒๕๖๐ ให้ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค กองบัญชาการ ตำรวจภูธรจังหวัดนครสวรรค์ และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด นครสวรรค์ ดำเนินการตามคู่มือฯ	วันที่ ๙ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑
๒	ส่วนราชการตรวจสอบ และรายงานข้อมูลจำนวนข้าราชการและ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ให้จังหวัดทราบ	ภายในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑
๓	ส่วนราชการ/หน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก ข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หากประสงค์ จะส่งเข้าคัดเลือกฯ ทุกระดับให้เสนอชื่อได้ระดับละ ๑ คน	ระหว่างวันที่ ๙ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑
๔	ส่วนราชการจัดทำประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทน ของส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้นๆ พร้อมทั้งเผยแพร่ให้ข้าราชการ ในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน ภายใน ๓ วัน หากมีผู้ประสงค์จะทักท้วง ให้คณะกรรมการของส่วนราชการนั้นๆ พิจารณาวินิจฉัยให้เสร็จสิ้น	ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑
๕	คณะกรรมการของส่วนราชการพิจารณาเสนอชื่อข้าราชการ และ/หรือ ลูกจ้างประจำเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ พร้อมผลงาน โดยดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด ในคู่มือการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ และ หลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนด ส่งเอกสารให้จังหวัด	ภายในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑
๖	สำนักงานจังหวัดจัดส่งผลงานให้คณะกรรมการคัดเลือก ข้าราชการพลเรือนดีเด่นจังหวัดนครสวรรค์ ประจำปี ๒๕๖๐	ภายในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑
๗	จังหวัดประชุมคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น และ สัมภาษณ์ข้าราชการและ/หรือลูกจ้างประจำของส่วนราชการที่ส่งเข้ารับ การพิจารณาคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐	วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑
๘	สำนักงานจังหวัดสรุปรายงานผลการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ ของคณะกรรมการฯ เพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัด นครสวรรค์ พิจารณาลงนามแบบรายงานการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๙	จังหวัดส่งผลการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปี ๒๕๖๐ ตามแบบที่กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการ	ภายในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

แบบรายงานการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ (แบบ ๑)
สังกัด (กรม / จังหวัด)

กลุ่มที่

รูปสี่
ชดขาว
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

นาย/นาง/นางสาว
เริ่มรับราชการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง/ระดับ
สำนัก/กอง..... กรม
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....
จากสถาบันการศึกษา.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน
ผลงานดีเด่น (..... ไม่เกิน ๓ บรรทัด

กลุ่มที่

รูปสี่
ชดขาว
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

นาย/นาง/นางสาว
เริ่มรับราชการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง/ระดับ
สำนัก/กอง..... กรม
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....
จากสถาบันการศึกษา.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน
ผลงานดีเด่น (..... ไม่เกิน ๓ บรรทัด

กลุ่มที่

รูปสี่
ชดขาว
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

นาย/นาง/นางสาว
เริ่มรับราชการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง/ระดับ
สำนัก/กอง..... กรม
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....
จากสถาบันการศึกษา.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน
ผลงานดีเด่น (..... ไม่เกิน ๓ บรรทัด

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรองเอกสาร

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ

๑. ผู้รับรองเอกสาร คือ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
๒. เรียงลำดับภาพ โดยเริ่มต้นจากตำแหน่ง/ระดับ สูงขึ้นก่อน
๓. จำนวนเพิ่มหรือลด ตามเกณฑ์ที่กำหนด

/ แบบกรอกประวัติ ...

แบบประวัติ

ข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ กลุ่มที่

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ อื่นๆ โปรดระบุ).....
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....
 หน่วยงาน.....กรม.....กระทรวง.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....
 E-mail address line id facebook
๓. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 รวมระยะเวลาปฏิบัติราชการ (นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)ปี.....เดือน.....วัน
๔. พฤติกรรมที่แสดงให้เห็นชัดเจนในการครองตน ครองคน ครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณและการมีจิตสาธารณะ (โปรดระบุ)

พฤติกรรมที่แสดงออกให้เห็นถึง การครองตน ครองคน ครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณและการมีจิตสาธารณะ	รางวัล/ประกาศเกียรติคุณ ที่ได้รับในระดับหน่วยงาน ชุมชนหรือระดับประเทศ หรือระดับนานาชาติ
<u>การครองตน</u>
<u>การครองคน</u>

<p>พฤติกรรมที่แสดงออกให้เห็นถึง การครองตน ครองคน ครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณและการมีจิตสาธารณะ</p>	<p>รางวัล/ประกาศเกียรติคุณ ที่ได้รับในระดับหน่วยงาน ชุมชนหรือระดับประเทศ หรือระดับนานาชาติ</p>
<p><u>การครองงาน</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p><u>การปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณ</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p><u>การมีจิตสาธารณะ</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

๕. คติพจน์ที่ยึดถือในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

.....

.....

๖. ปณิธานความดีที่จะปฏิบัติต่อไป

.....
.....
.....
.....
.....

๗. ผลงาน/นวัตกรรม หรือสิ่งที่ทำให้ท่านภาคภูมิใจมากที่สุดในชีวิตการรับราชการ โปรดระบุไม่เกิน ๒ ผลงาน พร้อมเขียนอธิบายรายละเอียดให้เห็นชัดเจนเรื่องละไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษเอ ๔
ผลงานชิ้น/เรื่องที่ ๑

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ผลงานชิ้น/เรื่องที่ ๒

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ)เจ้าของประวัติ
(.....)

ตำแหน่ง.....
...../...../.....

(ลงชื่อ)ผู้รับรอง*
(.....)

ตำแหน่ง.....
...../...../.....

/ หมายเหตุ ...

(แบบ ๓)

แบบประเมินการคัดเลือกข้าราชการ

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....กลุ่ม / ฝ่าย / งาน

คำชี้แจง ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นเป็นผู้ประเมินจากประวัติและผลงาน โดยให้ค่าคะแนนตามรายการประเมิน ดังนี้

ดีที่สุด	=	๕	คะแนน
ดีมาก	=	๔	คะแนน
ดี	=	๓	คะแนน
ปานกลาง	=	๒	คะแนน
พอใช้	=	๑	คะแนน

รายการประเมิน	ดีที่สุด	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้
ก.การครองตน (๒๕ คะแนน)					
(๑) การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียร และความรับผิดชอบ.....
(๒) การประหยัดและเก็บออม.....
(๓) การรักษาระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย.....
(๔) การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา.....
(๕) การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์.....
ข.การครองคน (๒๕ คะแนน)					
(๑) ความสามารถในการประสานสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้มาติดต่องาน.....
(๒) ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ.....
(๓) ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์.....
(๔) การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งตนเองและผู้อื่น.....
(๕) การเสริมสร้างความสามัคคี และร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน.....

รายการประเมิน	ดีที่สุด	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้
ค.การครองงาน (๒๕ คะแนน)					
(๑) ความรับผิดชอบหน้าที่.....
(๒) ความรู้ความสามารถ และความพึงพอใจ ในการปฏิบัติงาน.....
(๓) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน.....
(๔) ความพากเพียรในการทำงานและผลงานเป็นที่พอใจ...
(๕) การคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน.....
ง.ผลงานดีเด่น (๒๕ คะแนน)					
(๑) ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ.....
(๒) ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม.....
(๓) เป็นผลงานการบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็น ตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้.....
(๔) เป็นผลงานที่เกิดจากความริเริ่มสร้างสรรค์.....
(๕) เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ.....
รวมคะแนนทุกด้าน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ความเห็นอื่นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..... ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

หมายเหตุ

- ผู้ประเมิน คือ หัวหน้าหน่วยงานระดับผู้อำนวยการสำนัก หรือเทียบเท่า หรือ ผู้บังคับบัญชา ระดับรองอธิบดี รองปลัดกระทรวง ที่ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน
- สำหรับข้าราชการที่ไปช่วยราชการ ผู้ประเมิน คือ หัวหน้าหน่วยงานระดับผู้อำนวยการสำนัก หรือเทียบเท่า หรือ ผู้บังคับบัญชา ระดับรองอธิบดี รองปลัดกระทรวง ที่ผู้ไปช่วยราชการ ปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน แล้วส่งกลับไปประเมินที่ต้นสังกัด

แบบกรอกประวัติ (แบบ ๔)
ของข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

รูปสี่
ชดขาว
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

○ กลุ่มที่

๑. ชื่อ (นาย / นาง / นางสาว)
๒. เลขประจำตัวประชาชน _____
(พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประจำตัวลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ฉบับ)
๓. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี
๔. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ มีระยะเวลาปฏิบัติราชการ.....ปี.....เดือน
๕. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....รับเงินเดือนขั้น.....บาท
ระดับ ระดับ ๖ ระดับ ๗ ระดับ ๘ ระดับ ๙
 ปฏิบัติการ ปฏิบัติงาน ชำนาญงาน
 อาวุโส ทักษะพิเศษ
 ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ
 อำนวยการต้น ระดับอำนวยการสูง
กลุ่มงาน.....สำนัก/กอง.....
กรม..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์
๖. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา
๗. โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ
๘. ผลงานดีเด่น (.....ไม่เกิน ๓ บรรทัด)
๙. ที่อยู่ติดต่อสะดวกที่สุด (ในช่วงวันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) โปรดระบุให้ชัดเจน
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้E-mail.....
๑๐. ข้าพเจ้าไม่เคยได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นระดับประเทศมาก่อน
นับตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๒๒

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(.....)

ตำแหน่ง.....



ที่ นว ๐๐๑๘/ว ๒๓

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครสวรรค์
ถนนสวรรค์วิถี นว ๖๐๐๐๐

๑๐ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐

เรียน พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครสวรรค์ ได้รับแจ้งจากสำนักงานจังหวัดนครสวรรค์ว่า กระทรวงศึกษาธิการว่า ในคราวประชุมคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ และได้แจ้งให้จังหวัดดำเนินการคัดเลือกข้าราชการและลูกจ้างประจำ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ และประกาศเกียรติคุณเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐

ในการนี้ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครสวรรค์ จึงขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการเสนอข้าราชการเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ ดังนี้-

๑. ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดในคู่มือการคัดเลือกข้าราชการดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ (โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ได้ที่เว็บไซต์ www.nakhonsawan.go.th) และตามที่จังหวัดกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นจังหวัดนครสวรรค์ ประจำปี ๒๕๖๐

๒. ให้จัดทำแบบรายงานการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ (แบบ ๑) แบบประวัติ (แบบ ๒) และแบบกรอกประวัติ (แบบ ๔) ฉบับจริง พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการและ ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ชุด

๓. ให้ข้าราชการจัดทำเอกสารแบบกรอกประวัติ (แบบ ๒) แบบประเมินการคัดเลือก ข้าราชการ (แบบ ๓) และแบบกรอกประวัติ (แบบ ๔) พร้อมผลงาน ให้รวบรวมไว้ในเล่มเดียวกันเมื่อรวม รูปเล่มแล้วไม่เกิน ๒๕ หน้า โดยส่งสำเนา จำนวน ๑๓ ชุด ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครสวรรค์ ภายในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์ส่งข้าราชการเข้ารับการคัดเลือกดังกล่าว

๔. หากไม่ประสงค์จะส่งข้าราชการ เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือน ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ ขอให้แจ้งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครสวรรค์ทราบ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกในวันประชุม

/ ๕. จังหวัด.....